



## Felvételi első forduló koronavírus veszélyhelyzet idején F1.4.8/01

	feladat	felelős	közreműködő	határidő
1	tanszékenként pontos specifikáció, hogy mit kell feltölteni a felvételi első fordulójára a jelentkezőknek. (szakmai, technikai, műszaki, mennyiségi paraméterek)	tanszékvezetők	oktatók	2020.03.30.
2	digitális felvételi útmutató (jelentkezőknek), tájékoztató, eljárásrend, nyilatkozatok	rektor, kancellár	rektorhelyettesek, tanszékvezetők, TO vezető, JHO vezető, IT vezető	2020.04.07.
3	digitális felvételi útmutató kiküldése a jelentkezőknek, honlapon meghirdetés	TO vezető	kommunikáció	2020.04.08.
4	online + telefonos ügyfélszolgálat a jelentkezők számára	tanszékvezetők szakmai kérdésekben, TO vezető eljárásrendi kérdésekben, IT vezető informatikai kérdésekben	TO munkatársak	2020.04.17.
5	digitális felvételi útmutató (oktatók, tanszékvezetők, TO munkatársaknak) összeállítása (eljárásrend, űrlapok, jegyzőkönyv minta, stb.)	rektor, kancellár	rektorhelyettesek, tanszékvezetők, TO vezető, JHO vezető, IT vezető	2020.04.09.
6	oktatók, bírálók felkérése, titoktartási nyilatkozat, GDPR nyilatkozat, stb. visszaküldése	rektor	tanszékvezetők, JHO vezető, TO vezető	2020.04.09.
7	digitális felvételi útmutató kiküldése a munkatársaknak, bírálóknak	TO vezető		2020.04.14.
8	oktatók, tanszékvezetők felkészülése az értékelésre, tanszékenként egységes eljárásrend kialakítása	tanszékvezetők	oktatók, TO munkatársak	2020.04.17.
9	digitális felvételi mappák feltöltése (jelentkezők)			2020.04.17.
10	I. feladatok értékelése	tanszékvezetők	felkért oktatók	2020.04.30.
11	felvételi jegyzőkönyvek elkészítése	tanszékvezetők	TO munkatársak	2020.05.05.
12	felvételi I. forduló eredményéről értesítés küldése a jelentkezőknek	TO vezető	TO munkatársak	2020.05.08.